



CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

Requerimento de Comissão

REQUERIMENTO DE COMISSÃO nº

831/2019

| |
|--|
| PROTOCOLIZADO EM PLENÁRIO 17/07/19 às 13 h 43 min R. C. 620 Responsável |
|--|

Requeiro seja realizada reunião conjunta das comissões de Orçamento e Finanças Públicas e de Administração Pública, com a finalidade de que seja feita audiência pública para apresentação do relatório financeiro da PBH Ativos S/A por seu Presidente, referente aos exercícios de 2017 e 2018, em cumprimento ao disposto no art. 10 da Lei nº 10.003/2010.

Proponho que a audiência seja realizada no dia 08/08/2019, às 13:30, no Plenário Camil Caram.

Solicito que seja convidado o Presidente da PBH Ativos S/A para que faça a apresentação abordando os seguintes temas:

- 1) quem são e qual a qualificação dos membros dos conselhos;
- 2) quais os planos de investimento da PBH Ativos S.A. para os próximos 2 anos;
- 3) esclarecer se ainda há interesse na cisão da empresa e se há possibilidade de o Executivo solicitar a retomada da tramitação do Projeto de Lei nº 239/2017. Em caso afirmativo, expor a situação patrimonial atualizada da PBH Ativos S.A. e detalhar a forma de alocação de ativos e passivos da empresa nas pretensas Companhias Municipais de Securitização e de Investimentos e Participação;
- 4) relação de imóveis da PBH Ativos, bem como dos alienados por ela, contendo a localização do imóvel, o valor patrimonial, forma de exploração e respectivos rendimentos auferidos por sua exploração nos anos de 2017 e 2018. No caso dos imóveis alienados, o valor da transação;
- 5) a movimentação de debêntures nos exercícios de 2017 e 2018, detalhando em: saldo final em 2016, operações de emissão ou resgate em 2017 e 2018, saldo final em 2018 e rendimentos pagos aos credores;
- 6) as classificações e dotações orçamentárias consignadas nos orçamentos do Município de 2017 e 2018 e respectivas execuções orçamentárias, destinadas a aumentos no capital social e investimentos na PBH Ativos S.A.;



CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

7) as classificações e dotações orçamentárias consignadas nos orçamentos do Município de 2017 e 2018 e respectivas execuções orçamentárias, relativas à remuneração ou a transferências de valores para o Município, originados ou não de dividendos.

8) as atividades relativas ao objeto social realizadas em 2017 e 2018, bem como seus lucros ou prejuízos;

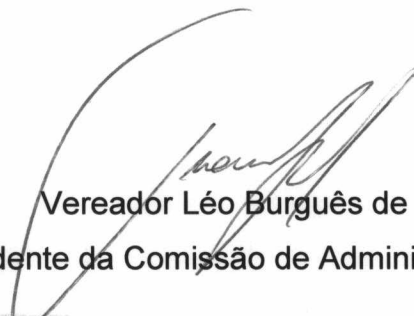
10) a forma de atuação como garantidora das PPP's, a eventual execução de garantias e seu custo.

Proponho, ainda, que seja enviado ofício ao Presidente desta Casa solicitando a ampla divulgação da audiência pelos vários meios de comunicação disponíveis (portal, Diário Oficial do Município, correio eletrônico, etc.), bem como que seja dado suporte técnico pela Superintendência de Comunicação Institucional para divulgação junto à imprensa externa de forma a se alcançar maior participação social.

Belo Horizonte, 17 de julho de 2019.


Vereadora Marilda Portela

Presidente da Comissão de Orçamento e Finanças Públicas


Vereador Léo Burguês de Castro
Presidente da Comissão de Administração Pública

| |
|------------------------|
| REQUERIMENTO ANALISADO |
| Tipos: _____ |
| Em _____ |
| DIVAPC |



CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

DESPACHO DE DELIBERAÇÃO
REQUERIMENTO DE COMISSÃO nº 831 / 2019

EVENTO: () VISITA TÉCNICA () REUNIÃO COM CONVOCADO/CONVIDADO*
(X) AUDIÊNCIA PÚBLICA* () SEMINÁRIO () OUTRO:

*Se o evento se der em reunião extraordinária, deverá ser publicada a respectiva convocação.

A Comissão de Orçamento e Finanças Públicas deliberou por:

Table with 2 columns: () rejeitar o requerimento, () adiar a apreciação do requerimento, (X) aprovar o requerimento, () alterar oralmente as características do evento aprovado

Com as seguintes alterações e/ou observações marcadas abaixo, se houver:

Fica marcado o evento para o dia ___ / ___ / ___, às ___ h ___ min.

Local do evento: _____

Lista de convidadas e convidados: _____

Serão definidos posteriormente: () a lista de convidadas e convidados () a data () o horário () o local, sob pena de não realização.

Outros: _____

Relatoria eleita: _____

Nos termos do Art. 8º da Portaria 16.747/16, o envio de convites, se houver, será de responsabilidade da assessoria do gabinete requerente, quando a aprovação completa de data, horário, local e lista de convidadas e convidados ocorrer sem a antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis em relação à data pretendida para a realização do evento.

21ª Reunião Ordinária
Em 17/07/2019

Handwritten signature of Marilda Portela
Presidência da reunião - ASSINATURA
Vereadora/Vereador MARILDA PORTELA

Table with 3 columns: Avulsos distribuídos em: 17/07/2019, Secapc; Gestão no SIL por: 640; Reserva Pleno por: 640; Responsável Divapc: Gisela / Alex; Responsável Divcol: SARA

Tabela de dados para consulta interna