

# Plano de Trabalho

Comissão Especial de Estudo

**Desburocratização** do Setor

Econômico

# Proposta

## 1. Método de Trabalho

## 2. Ciclo de Atividades

2.1 Identificação do Problema

2.2 Diagnóstico

2.3 Formulação de Solução

## 3. Organização da Comissão

3.1 Reuniões Ordinárias

3.2 Reuniões Extraordinárias

3.3 Grupos de Assessores

## 4. Cronograma



# 1. Método de trabalho

Foi escolhida como base deste plano a metodologia do ciclo de políticas públicas (**policy cycle**).

Para compor o ciclo de atividades da Comissão, foram escolhidas apenas as fases da metodologia que se mostraram **essenciais**.



## 2. Ciclo de atividades

Cada ciclo contém as **três fases** da metodologia.

Eles serão realizados em **ondas semestrais**, possibilitando resultados a curto prazo para o cidadão belo-horizontino.



- 1 Identificação do problema
- 2 Diagnóstico
- 3 Formulação de solução



## **Fase 1:** **Identificação do problema**

### **Foco:**

Encontrar os principais entraves burocráticos da cidade.

### **Ferramenta:**

#### **Editais de Problemas:**

- O cidadão, que lida com a burocracia no dia a dia, é a fonte ideal de informação.
- A Comissão fará uma busca ativa por organizações, entidades, associações, empreendedores e outros grupos que possam contribuir com indicações no edital.
- As sugestões recebidas serão consolidadas e segmentadas a partir de critérios escolhidos pela Comissão.

# Fase 2: Diagnóstico

## Foco:

Entender profundamente o problema identificado, através da análise do problema nas seguintes dimensões:



### Contexto

Delimitar a origem, o histórico e o quadro atual do problema.

### Amplitude

Mensurar a quantidade e qualidade dos atores que são atingidos por este problema.

### Intensidade

Analisar a gravidade do problema.

### Tendência

Identificar quando o problema aparece e quando se intensifica.

## Fase 2: Diagnóstico

### Ferramentas:

- Reuniões com proponentes do edital (seguirão um modelo de ata detalhado, a ser proposto pela relatora);
- Audiências públicas;
- Visitas técnicas,
- Oitivas de autoridades e especialistas.



## Fase 3: Formulação de soluções

Melhorar a vida do cidadão belo-horizontino, buscando os seguintes resultados:



Reduzir a burocracia que atrapalha o cidadão no dia-a-dia.

Promover uma revisão legal para simplificar e consolidar leis.

Revogar leis obsoletas, inaplicáveis.

Tornar a linguagem das leis, sempre que possível, mais acessível aos leigos.

Proporcionar um ambiente regulatório e legal aderente à Lei de Liberdade Econômica.

Reduzir e prevenir impactos da insegurança jurídica.

Simplificar e baratear a vida do cidadão.

Melhorar o ambiente de negócios e empreendedorismo de Belo Horizonte.

# Fase 3: Formulação de soluções

Sugestões de metodologias para busca de soluções:

1

## Benchmarking

Estudo de práticas e casos de sucesso que superaram os mesmos problemas, ou problemas correlatos, seguida da adaptação dessas práticas no enfrentamento do problema identificado.

2

## Brainstorming

Técnica de criatividade em grupo, em que os participantes expõem as suas ideias de forma aberta sobre o problema. O confronto das ideias irá possibilitar emergir a melhor solução.

3

## Redesenho incremental (tinkering)

Dissecação do problema e das medidas que já foram adotadas para tentar resolver. Observando todas as peças podemos redesenhar novas soluções.

4

## Nudge

Tem como base a psicologia social e a economia comportamental. Estas soluções se baseiam em criar estímulos comportamentais para modificar a atuação da sociedade.

## **Fase 3: Formulação de soluções**

As soluções poderão ser:

**Projetos de leis ou outras  
proposições legislativas;**

**Sugestões ou indicações  
para o Poder Executivo;**

**Encaminhamentos para  
outros entes da Federação;**

**Campanhas de  
conscientização;**

**Outros...**

# 3. Organização da comissão

## Reuniões ordinárias

Segundas-feiras das 3ª e 4ªs semanas do mês,  
às 14 horas, no Plenário Camil Caram.

## Reuniões extraordinárias

Poderão ser convocadas a critério da Comissão.





## Grupo de assessores

Para garantir maior celeridade e eficiência nos trabalhos da Comissão, será constituído um grupo de assessores que auxiliará nas atividades e na aplicação da metodologia desenhada neste Plano de Trabalho.

**Composição:** no mínimo 5 assessores, com pelo menos 1 indicado por cada vereador titular.

**Reuniões:** quinzenais, às quartas-feiras, no horário de 16hs às 17:30hs.

### **Atividades:**

1. Organização das demandas enviadas pelo Edital de Problemas;
2. Acompanhar as reuniões com a sociedade civil, associações, comerciantes e empreendedores.
3. Elaboração das Atas das reuniões
4. Levantamento de cases nacionais e internacionais, estudo da aplicabilidade em Belo Horizonte.
5. Elaborar alternativas para os problemas apresentados.
6. Estudar viabilidade das soluções.

# 4. Cronograma

O primeiro ciclo foi construído com um prazo de **cinco meses**.

<b>Data:</b>	<b>Atividade:</b>	<b>Responsável:</b>
3ª e 4ª segundas-feiras	Reuniões ordinárias	Comissão
Quinzenalmente	Reunião do grupo de assessores	Assessores indicados
22 de março a 19 de abril	Edital de Problemas aberto para contribuições	Relator
22 de março a 26 de abril	Período para consolidação dos problemas	Comissão e grupo de assessores
27 de abril a 11 de junho	Diagnóstico (reuniões com os proponentes, visitas técnicas, audiências públicas, oitivas)	Comissão e grupo de assessores
14 de junho a 09 de julho	Proposição de soluções (oitiva com autoridades, audiências públicas)	Comissão e grupo de assessores
16 de agosto	Apresentação do 1º caderno de soluções da Comissão	Relator

**Plano de Trabalho**  
Comissão Especial de Estudo  
**Desburocratização** do Setor Econômico

vereadora  
**marcela trópia**