



CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

Ata - Comissão Permanente		
Mulheres		
Reunião: 2ª Extraordinária	Sessão legislativa: 1ª	Legislatura: 19ª
Data: 20/4/21		
Horário de início: 10h38min	Horário de encerramento: 11h2min	
Local: Plenário Helvércio Arantes		
Vídeo da reunião disponível no portal da Câmara		

ABERTURA

Sob a presidência remota da vereadora Flávia Borja, com a presença remota das vereadoras Fernanda Pereira Altoé, Iza Lourença, Macaé Evaristo e Professora Marli Marli - esta como suplente da vereadora Marilda Portela, reuniu-se a comissão.

Havendo quórum, a presidenta declarou abertos os trabalhos.

ORDEM DOS TRABALHOS

DISCUSSÃO E VOTAÇÃO

EM TURNO ÚNICO: Requerimento de Comissão nº 367/21 - realização de audiência pública com a finalidade de "debater o tema 'Ameaça e violência contra mulheres e de pandemia", sendo o módulo 1 marcado para 30/4/21, e o módulo 2 para 7/5/21, ambos os módulos a serem realizados no Plenário Amyntas de Barros, com horários a serem definidos posteriormente. Autoria: vereadora Flávia Borja.

Discutiram o requerimento de comissão as vereadoras Iza Lourença, Professora Marli, Macaé Evaristo, Fernanda Pereira Altoé e Flávia Borja.

Aprovado, por unanimidade, o requerimento de comissão, bem como o horário de 10 horas para realização das audiências.



CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

Foi aprovada, por unanimidade, a seguinte lista de convidados para a audiência pública de 30/04/21: 1) o diretor da Rede Nacional da Infância Protegida, Washington Horta de Sá; 2) a advogada e idealizadora do Instituto Adotar, Mônica Rodrigues; 3) a pediatra Filomena Camilo do Vale; 4) o neuropediatra Rodrigo Carneiro de Campos; 5) o procurador da República Guilherme Schelb; 6) a conselheira tutelar Vanessa Beco; e 7) o secretário de Justiça e Segurança Pública do Estado de Minas Gerais, Rogério Greco.

ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a ser tratado, a presidenta declarou encerrados os trabalhos.

Para constar, lavrou-se esta ata, que será assinada pela presidenta ou pelo presidente da reunião em que for comunicada sua aprovação, conforme previsão regimental, ou pela presidenta desta reunião.

ATA APROVADA
Distribuição em avulso: ____/____/____
Comunicação de aprovação: ____/____/____
<hr/> Presidenta/Presidente