



CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

Ata - Comissão Permanente		
Saúde e Saneamento		
Reunião: 24ª Ordinária	Sessão legislativa: 1ª	Legislatura: 19ª
Data: 21/7/21		
Horário de início: 13 horas		Horário de encerramento: 13h4min
Local: Plenário Helvécio Arantes		
Vídeo da reunião disponível no portal da Câmara		

ABERTURA

Sob a presidência do vereador Dr. Célio Frois, e com a presença dos vereadores Bim da Ambulância e José Ferreira, todos em presença remota, reuniu-se a comissão.

Havendo quórum, o presidente declarou abertos os trabalhos.

ORDEM DOS TRABALHOS

COMUNICAÇÃO DE APROVAÇÃO DE ATAS

Como não houve impugnação, o presidente comunicou a aprovação das atas da 21ª e da 22ª reuniões ordinárias, realizadas em 30/6 e 7/7/21, respectivamente.

DISCUSSÃO E VOTAÇÃO

EM TURNO ÚNICO: 1) Requerimento de Comissão nº 818/21 - realização de visita técnica, com a finalidade de “fiscalizar a aplicação de recursos financeiros da Prefeitura de Belo Horizonte (PBH), vistoriar as condições estruturais e de atendimento do Hospital Infantil João Paulo II, bem como buscar informações sobre as necessidades do referido Hospital quanto aos insumos e recursos humanos imprescindíveis para satisfazer a demanda das Pessoas com Doenças Raras no

município”, no dia 30/8/21, às 14 horas, no Hospital Infantil João Paulo II, localizado à Alameda Ezequiel Dias, nº 345, Centro. Autoria: vereador Irlan Melo.

Aprovado, por unanimidade.

2) Requerimento de Comissão nº 819/21 - realização de visita técnica, com a finalidade de “fiscalizar as obras do Centro de Saúde no Bairro Rio Branco e conhecer o processo de implantação de mais um instrumento para melhoria na saúde pública desta capital”, no dia 14/9/21, às 9h30min, com ponto de encontro na Rua Joviano Coelho Júnior, 45, Bairro Rio Branco. Autoria: vereador Irlan Melo.

Aprovado, por unanimidade.

OUTROS ASSUNTOS DA COMISSÃO

O presidente deu ciência à comissão sobre o recebimento de ofício em resposta à Indicação nº 99/21, de autoria da comissão.

ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a ser tratado, o presidente declarou encerrados os trabalhos.

Para constar, lavrou-se esta ata, que será assinada pela presidenta ou pelo presidente da reunião em que for comunicada sua aprovação, conforme previsão regimental, ou pelo presidente desta reunião.

ATA APROVADA	
Distribuição em avulso:	____/____/____
Comunicação de aprovação:	____/____/____
<hr/> <p style="text-align: center;">Presidenta/Presidente</p>	