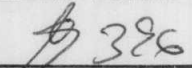


Requerimento de ComissãoREQUERIMENTO **108/2021**⁸

PROTOCOLIZADO EM PLENÁRIO
18/02/21
às 16 h 12 min

Responsável

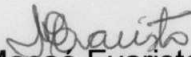
Senhora Presidenta,

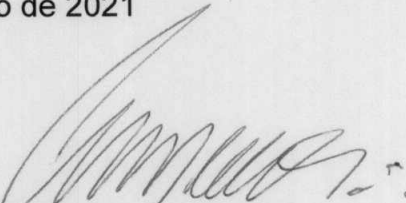
Requeiro a esta Comissão de Educação, Ciência, Tecnologia, Cultura, Desporto, Lazer e Turismo, nos termos do art. 48 do Regimento Interno, seja realizada visita técnica às EMEIS relacionadas abaixo, com a finalidade de se averiguar os protocolos sanitários para volta às aulas. Sugerimos que as referidas visitas ocorram nos dias e horários apresentados em tabela abaixo.

Justifica-se a necessidade de ser averiguado se a PBH está cumprindo por completo seu protocolo publicado quanto às condições adequadas para agendar realmente e no devido tempo o retorno às aulas presenciais. A garantia da segurança sanitária dos profissionais de educação, de nossas crianças e suas famílias é prioridade para conter a pandemia e salvar todas as vidas para que as decisões sejam as melhores possíveis para a comunidade escolar.

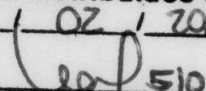
DATA	Horário	EMEIS
22/02	11:00	EMEI TAQUARIL
08/03	11:00	EMEI ALTO VERA CRUZ,
15/03	11:00	EMEI CAETANO FURQUIM
29/03	11:00	EMEI SANTA CRUZ

Belo Horizonte, 18 de fevereiro de 2021


Macaé Evaristo
Vereadora
Líder da bancada do PT


Wilsinho da Tabu
Vereador - PP

À Senhora
Vereadora Marcela Trópia
Presidente da Comissão de Educação, Ciência,
Tecnologia, Cultura, Desporto, Lazer e Turismo.

Proposição Inicial
Avulsos distribuídos em:
19 / 02 / 2021

Responsável pela distribuição



DESPACHO DE DELIBERAÇÃO
REQUERIMENTO DE COMISSÃO nº 108/2021

EVENTO: VISITA TÉCNICA REUNIÃO COM CONVOCADO/CONVIDADO
 AUDIÊNCIA PÚBLICA SEMINÁRIO OUTRO: _____

A Comissão de **Educação, Ciência, Tecnologia, Cultura, Desporto, Lazer e Turismo** deliberou por:

<input type="checkbox"/> rejeitar o requerimento	<input type="checkbox"/> adiar a apreciação do requerimento
<input checked="" type="checkbox"/> aprovar o requerimento	<input type="checkbox"/> alterar oralmente as características do evento aprovado

Com as seguintes alterações e/ou observações marcadas abaixo, se houver:

Fica marcado o evento para o dia ____/____/____, às ____h ____ min.

Local do evento: _____

Lista de convidadas e convidados: _____

Serão definidos posteriormente: a lista de convidadas e convidados a data o horário
 o local, sob pena de não realização.

Outros: A COMISSÃO DELIBEROU POR RETIRAR A VISITA TÉCNICA À EMEI TAQUARIL DO DIA 22/02/21, PELA
SUPERACÃO DA DATA E POR JÁ ENCONTRAR-SE PREVISTA NO ROL DE VISITAS PROPOSTO PELO REQUE-
RIMENTO DE COMISSÃO 107/21.

Relatoria eleita: _____

Nos termos do Art. 8º da Portaria 16.747/16, o envio de convites, se houver, será de responsabilidade da assessoria do gabinete requerente, quando a aprovação completa de data, horário, local e lista de convidadas e convidados ocorrer sem a **antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis** em relação à data pretendida para a realização do evento.

2ª Reunião EXTRAORDINÁRIA Marcela Troia
Presidência da **reunião** - ASSINATURA

Em 23 / 02 / 21 Vereadora/Vereador MARCELA TROIA

Avulsos distribuídos em: <u>23 / 02 / 21</u> <u>[Assinatura]</u> 627 Secapc	Gestão no SIL por: Reserva Pleno por:	Responsável Divapc: <u>FABIANA</u> Responsável Divcol: <u>LAURENCE</u>
--	--	---